

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

OTTIME

[Indicare la madrelingua]

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

OTTIME - VOLONTARIATO CON IMPEGNO
NELLA FUNZIONE DI PUBBLICO MINISTERO
CON DELEGA DELLA PROCURA DELLA REPUB
BLICA DI CREMA IN PROCEDIMENTI PENALI
[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.] INNANZI AL GIURICO
DI PACE

COORDINAMENTO E DIREZIONE PERSONE
SUL POSTO DI LAVORO

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

COMPUTER - APPARECCHIATURE
ELETTRONICHE NEL CAMPO DELLE
INVESTIGAZIONI DI POLIZIA GIUDIZIARIA
[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

AMMINISTRATIVE GESTIONALE, NELLA SFERA
DEL VOLONTARIATO, DELLA CONTABILITÀ
DEL CIRCOLO PARROCCHIALE DI CAMBRAGNOLA
CREMATA

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BARATTA MAURO
Indirizzo VIA DON BOSCO 3
Telefono 0373/74031 - 392/5915374
Fax
E-mail maurobaratta@yahoo.it
Nazionalità ITALIA
Data di nascita 01-01-1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

DAL 1977 - 2001 MARESCIALLO CARABINIERI

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ARMA CARABINIERI
COMPAGNIA CREMA
OPERATIVO
COMANDANTE DI NUCLEI: OPERATIVO, RADIOMOBILE, COMANDO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

GESTIONE AZIENDALE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)